



## GLAVNA NAČELA POLITIKE UPRAVLJANJA IN VAROVANJA INFORMACIJ

**Nenehno razvijamo in  
izboljšujemo  
vzpostavljeni sistem  
upravljanja in  
varovanja informacij  
(SUVI).**



**Z informacijami  
skrbno ravnamo in jih  
varujemo.**



**Na ranljivosti  
informacijske  
varnosti opozarjamo  
in o njih obveščamo.**



**O informacijski  
varnosti se  
izobražujemo in  
ozaveščamo  
zaposlene in vse  
zunanje deležnike.**



Ljubljana, september 2026

## POLITIKA SISTEMA UPRAVLJANJA IN VAROVANJA INFORMACIJ

V Kolektor Etra se zavedamo, da imajo informacije za nas ključno vrednost, zato imamo za njihovo zaupnost, celovitost in razpoložljivost vzpostavljen Sistem upravljanja in varovanja informacij (SUVI), ki je integriran v sistem vodenja družbe.

### ZASTAVLJENI CILJI

- Varovati informacije pred nepooblaščenimi dostopi, razkritjem, spremembami ali izgubo.
- Zagotavljati skladnost z zakonskimi predpisi, regulativo, pogodbenimi obveznostmi ter zahtevami kupcev in drugih relevantnih deležnikov na področju informacijske varnosti in varstva osebnih podatkov.
- Ozaveščati in izvajati usposabljanja o informacijski varnosti.
- Odkrivati, ocenjevati in zmanjševati varnostna tveganja.
- Zagotavljati informacijsko varnost pri sodelovanju z zunanjimi izvajalci in obvladovati tveganja skozi celotno dobavno verigo.
- S preventivnimi ukrepi zmanjševati verjetnost nastanka varnostnih incidentov.
- Zagotavljati neprekinjeno poslovanje in okrevanje po incidentih.
- Omejiti poslovno škodo z uspešnim zaznavanjem in zmanjševanjem posledic varnostnih incidentov.

### ODGOVORNOST VODSTVA PODJETJA

**Vodstvo podjetja za doseganje učinkovitega upravljanja in varovanja informacij ter nenehnega izboljševanja SUVI zagotavlja:**

- vzpostavitev, izvajanje in razvijanje SUVI,
- doseganje in nadzor ciljev na področju informacijske varnosti,
- skladnost z zakonskimi predpisi, regulativo in pogodbenimi obveznostmi z vsemi relevantnimi deležniki na področju informacijske varnosti in varstva osebnih podatkov,
- da so določene odgovornosti in pooblastila za naloge v SUVI,
- potrebne finančne, kadrovske in druge vire za izvajanje SUVI,
- pravočasno obveščanje zaposlenih in drugih deležnikov o dogodkih informacijske varnosti.

### ODGOVORNOST ZAPOSLENIH

**Vsak izmed zaposlenih je osebno odgovoren za:**

- dosledno upoštevanje Poslovnika SUVI in Politike SUVI,
- varovanje informacij in informacijskih sredstev podjetja s skrbnim in odgovornim ravnanjem ter preprečevanjem nepooblaščenega dostopa, razkritja, sprememb ali izgube informacij,
- uporabo informacijskih sistemov, dostopnih pravic in avtentikacijskih sredstev izključno za odobrene poslovne namene in varovanje uporabniških računov, gesel ter drugih sredstev za avtentikacijo,
- pravočasno poročanje o zaznanih dogodkih, ranljivostih in tveganjih informacijske varnosti,
- sodelovanje pri usposabljanjih in ozaveščanju na področju informacijske varnosti.

**Politiko periodično pregledujemo in po potrebi posodabljam.**

Peter Novák  
direktor

Dejan Velikanje  
direktor

dr. Tomaž Kmecl  
direktor